

## **ZAPYTANIE CENOWE**

**ZWIĄZEK NAUCZYCIELSTWA POLSKIEGO** z siedzibą w Warszawie (00-389 Warszawa) przy ul. Smulikowskiego 6/8, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000150507, posiadający nr NIP 526-000-18-84,

działający w ramach swojej jednostki organizacyjnej:

Związku Nauczycielstwa Polskiego, Oddział w Mińsku Mazowieckim z siedzibą w (05-300) Mińsk Mazowiecki ul. Warszawska 104, tel. (25) 759 03 74, e-mail: minsk-maz@znp.edu.pl

zaprasza do składania ofert cenowych na wykonanie robót budowlanych w inwestycji polegającej na:

- skuciu tynków zewnętrznych i wykonaniu nowych, perlitowych wraz z obrobieniem ościeży zewnętrznych i wewnętrznych po wymianie okien i drzwi zewnętrznych,
- naprawie ścian zewnętrznych,
- przebudowie wnętrza ryzalitu wraz ze schodami zewnętrznymi,
- pracach malarskich elewacji,
- wykonaniu opasek wokół budynku wraz z wyprofilowaniem ścieków odprowadzających wodę opadową z dachu,

w budynku Związku Nauczycielstwa Polskiego w Mińsku Mazowieckim usytuowanego na działkach Nr 1874/1 i 1245/1, w Mińsku Mazowieckim, przy ul. Warszawskiej 104.”

w oparciu o dokumentację techniczną i kosztorysy.

### **Ofertę mogą składać Oferenci:**

1. uprawnieni do występowania w obrocie prawnym.
2. posiadający uprawnienia do wykonywania prac w obiektach zabytkowych.
3. posiadający doświadczenie związane z wykonywanym zamówieniem.
4. nie zalegający ze składkami ZUS i podatkami.

Zamówienie nie może zostać udzielone podmiotowi powiązanemu osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu

Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą.

**1. Opis przedmiotu zamówienia, stanowi:**

- projekt budowlany, zał. nr 1 do zaproszenia
- przedmiar robót –zał. nr 2 do zaproszenia.
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (STWiOR) zał. Nr 3 do zaproszenia

**2.Opis sposobu obliczenia ceny :**

1/ W cenie należy ująć wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, cenę należy podać w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku, według wzoru oferty dołączonego do zaproszenia. Zał Nr 4

2/Cena oferty winna wynikać z kosztorysu ofertowego sporządzonego na podstawie załączonego przedmiaru robót, jak również uwzględniać wszystkie prace towarzyszące niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

Kosztorysy w formie szczegółowej Wykonawca dołącza do oferty.

**3. Dokumenty, miejsce i termin złożenia ofert**

1/Ofertę należy złożyć na druku załączonym do zapytania cenowego według wzoru – zał.nr 4 do zapytania. Oferta winna być opatrzona podpisem i pieczęcią Wykonawcy lub osoby upoważnionej do złożenia oferty. Do oferty należy załączyć wymagane w zapytaniu dokumenty.

Oferta wraz z wymaganymi dokumentami winna być złożona w zamkniętej kopercie a koperta winna być opisana w następujący sposób:

- dane adresowe Wykonawcy
- adnotacja: „ oferta : „Wykonanie robót budowlanych w budynku ZNP Oddział w Mińsku Mazowieckim”

Nie otwierać przed **30 marca 2018 godz 10:00.**

Oferty należy złożyć do **30 marca 2018 do godziny 10:00.**

**2/Sposób złożenia ofert:.**

Oferty należy składać w Sekretariacie ZNP Oddział Mińsk Mazowiecki, ul. Warszawska 104.

### **3/ Dokumenty składające się na ofertę :**

a/ aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument składa Wykonawca w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;

b/ polisę ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności – wartość ubezpieczenia nie mniejsza niż 300 tys. złotych;

c/ uprawnienia do wykonywania prac w obiektach zabytkowych;

d/ kosztorys szczegółowy sporządzony przez Wykonawcę.

e/ wykaz prac wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, co najmniej dwie odrębne roboty budowlane o wartości minimum 200 tys. każda, w obiektach zabytkowych z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, podmiotów na rzecz których zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Wzór wykazu znajduje się w Załączniku nr 5 do Zaproszenia.

f/ Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (po wezwaniu)

g/ Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania

decyzji właściwego organu (po wezwaniu).

#### **4/ Odrzuceniu podlegają oferty:**

- 1) których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- 2) złożone przez oferenta niespełniającego warunków, określonych w zapytaniu ofertowym;
- 3) Oferty złożone po terminie składania ofert, określonym w zapytaniu ofertowym.

#### **4. Wybór Oferty**

**1/ Otwarcie ofert w dniu 30 marca godz. 10:30**

**2/ Zamawiający dokona wyboru ofert spośród ofert prawidłowo złożonych.**

Poprzez prawidłowo złożoną ofertę rozumie się : złożenie oferty w terminie w sposób podany w tytule zaproszenia do złożenia oferty „ Sposób złożenia ofert”.

**3/ Wyboru oferty Zamawiający dokona spośród ofert prawidłowo złożonych, w terminie 7 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.**

**4/ Informacja o wyborze ofert zostanie przesłana do Wykonawców, którzy złożyli oferty, umieszczona na stronie internetowej .W informacji Zamawiający poda : dane Wykonawcy, cenę brutto oferty, miejsce w kolejności jakie zajęła oferta poczynając od I miejsca dla oferty, która zdobyła najwięcej punktów.**

**5/ Zamawiający informuje, że :**

**5.1/** gdy nie wpłynie żadna oferta w odpowiedzi na zamieszczone zaproszenie do składania ofert- postępowanie zostaje unieważnione;

**5.2/** złożenie jednej ważnej oferty, upoważnia Zamawiającego do dokonania wyboru Wykonawcy;

**5.3 /W** prowadzonym postępowaniu sposobem porozumiewania się z Wykonawcami jest forma , e-mail : **minsk-maz@znp.edu.pl**

#### **6. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. / Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
2. / Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia w PLN cyfrowo i słownie uwzględniając należny podatek VAT.
3. / Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń z Wykonawcą w obcej walucie, wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą realizowane w PLN.
4. / Zaoferowana cena dotyczy całego przedmiotu zamówienia.
5. / Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.

6. / Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. / Cena podana w formularzu oferty jest ceną ryczałtową, uwzględniającą wszystkie koszty wykonania zamówienia określone w dokumentacji przetargowej i wzorze umowy z Wykonawcą. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich pozycji kosztorysu, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
8. / Wykonawca zobowiązany jest przygotować kosztorys ofertowy metodą kalkulacji szczegółowej. Wyliczona w ten sposób cena netto powiększona o obowiązujący podatek VAT stanowiła będzie zaproponowaną przez Wykonawcę wartość zamówienia brutto.

**6.1. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. / Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
2. / Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów:

Kryteria oceny ofert	waga
Cena brutto oferty - $K_c$	70
okres gwarancji - $K_g$	30

Liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę wyliczona będzie wg wzoru:

$$K = K_c + K_g$$

$K$  – liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w dwóch kryteriach

$K_c$  – liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „cena oferty brutto”

$K_g$  - liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „Okres gwarancji”

Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać Wykonawca wynosi – 100 pkt. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

3. / Kryterium „cena oferty brutto”

$$K_c = C : C_b \times 70 \text{ pkt}$$

Gdzie:

$K_c$  – Kryterium cena oferty brutto

$C$  – Cena najniższa oferty brutto,

$C_b$  – Cena brutto badanej oferty

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę 70 punktów.

4. / Kryterium „Okres gwarancji”

Liczba punktów przyznawanych w kryterium okres gwarancji:

36 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru – 10 pkt

48 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru – 15 pkt

60 miesięcy i dłużej od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru - 30 pkt

5. / W przypadku braku podania ceny lub okresu gwarancji w ofercie, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.
6. / W przypadku podania innego okresu gwarancji w ofercie niż wskazany w ust. 4 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.
7. / Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. / Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Dz.U.2015.2164
2. / Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. / Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: .....  
z podaniem tytułu: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, na roboty elewacyjne, przebudowa ryzalitu, opaski zewnętrzne budynku Związku Nauczycielstwa Polskiego w Mińsku Mazowieckim usytuowanego na działkach Nr 1874/1 i 1245/1, w Mińsku Mazowieckim, przy ul. Warszawskiej 104.”
4. / Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
5. / Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
6. / Kwota, o której mowa w ust. 5 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
7. / W przypadku, gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia

i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

**9.** Informacji o prowadzonym postępowaniu udziela Pan Stanisław Mejszutowicz od 12 marca 2018 r do 16 marca 2018 roku, w godzinach 9 - 14, tel. 725 250 060.

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej po wcześniejszym telefonicznym powiadomieniu Zamawiającego, w miejscu wykonywania prac oraz aby uzyskał na swoją odpowiedzialność, koszt i ryzyko wszelkie niezbędne, istotne informacje, które mogą być konieczne dla celów przygotowania oferty.

Załączniki do zapytania:

Załącznik nr 1 Projekt budowlany

Załącznik nr 2 Przedmiar robót

Załącznik nr 3 (STWiOR)

Załącznik nr 4. Formularz ofertowy – wzór oferty

Załącznik nr 5. Wzór wykazu prac wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat.

Załącznik nr 6. Wzór umowy

Informacja :

Ogłoszenie o umieszczeniu na stronie internetowej zaproszenia do złożenia ofert, zostało wywieszane na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.